

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ
«Бальзинский детский сад «Василёк»»
_____И.П.Пылёва

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ УТРЕННИКОВ
МБДОУ «Бальзинский детский сад «Василёк»**

1. Общие положения

1.1. Утренники (Осенние, Новый год, 23 февраля, 8 марта, Выпускной) в МБДОУ «Бальзинский детский сад «Василёк» (далее Учреждении) являются традиционными для всех возрастных групп и проводятся ежегодно.

1.2. Настоящее положение определяет цели, задачи, организацию и проведение утренников в Учреждении.

2. Цель, задачи проведения утренников

2.1. Основной целью проведения утренников является поддержание и укрепление традиции празднования знаменательных дат в Российской Федерации.

2.2. Основные задачи:

2.2.1. Вызывать эмоционально - положительное отношение к празднику, приобщать детей к всенародному веселью.

2.2.2. Формировать умения доставлять радость близким людям и благодарить за сюрпризы и подарки.

3. Организация утренников

3.1. Ответственным за организацию и проведение утренников является музыкальный руководитель и воспитатели.

3.2. Составление сценариев утренников осуществляет музыкальный руководитель за 1 месяц до проведения утренников.

3.3. Прочтение сценариев, обсуждение и распределение ролей происходит за 3 недели до проведения утренников в присутствии заведующего доу..

3.4. Проведение утренников осуществляют: музыкальный руководитель, педагоги возрастных групп, педагоги, исполняющие роли в театрализованном представлении.

3.5. Воспитанники и их родители являются активными участниками утренников.

3.6. Организация техники безопасности во время проведения утренников

3.6.1. При проведении праздничных утренников запрещается:

- применять дуговые прожекторы, свечи и хлопушки, зажигать фейерверки и устраивать другие световые пожароопасные эффекты;
- одевать детей в костюмы из легкогорючих материалов;
- уменьшать ширину проходов между рядами и устанавливать в проходах елку, дополнительные кресла, стулья и т.д.;
- полностью гасить свет во время представления;
- допускать заполнение помещений людьми сверх установленной нормы (не больше 50-ти человек).

3.6.2. Помещение, где находится елка, должно быть обеспечено первичными средствами пожаротушения.

3.6.3. Все двери эвакуационных выходов должны свободно открываться в сторону выхода из помещений.

4. Порядок проведения утренников

4.1. Для детей дошкольных групп (3-7 лет) утренники проводятся в музыкальном зале с приглашением одного из родителей (члена семьи) воспитанника.

4.2. Для детей раннего возраста утренники проводятся в форме развлечения без приглашения родителей и с минимальным количеством персонажей (не больше 2-человек).

- 4.3. Утренники проводятся согласно графику, который составляется музыкальным руководителем за две недели до проведения утренников и утверждается заведующим детского сада.
- 4.4. музыкальный руководитель доводит информацию до сведения работников детского сада о времени проведения утренников в каждой возрастной группе.
- 4.5. Проведение новогодних утренников планируется в утреннее время.
- 4.6. В конце утренника все воспитанники получают сюрпризы или подарки.
- 4.7. Фотосессия детей с героями театрализованного представления разрешается только после завершения утренника.
- 4.8. Присутствие на утренниках разрешается в бахилах или сменной обуви. Во время утренника родители ведут себя корректно, уважительно к окружающим. Перед началом представления отключают сотовые телефоны.

5. Заключительные положения

- 5.1. Изменения в настоящее положение могут вноситься в соответствии с действующим законодательством и Уставом ДОО.
- 5.2. Настоящее положение утверждается приказом заведующего ДОО и вступает в силу с момента подписания.
- 5.3. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.